

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол № 12 от 14 февраля 2000 г.

Изменения утверждены
Внеочередным заседанием Совета
учредителей
Протокол № 4 от 04 декабря 2008 г.

Изменения утверждены
Внеочередным заседанием Общего
собрания учредителей
Протокол № 1 от 26 ноября 2014 г.

УСТАВ

**Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт групповой и семейной
психологии и психотерапии»**

Москва, 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет основы организации и деятельности Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии», далее по тексту – Институт.

Организационно-правовая форма Института – Частное учреждение.

Институт зарегистрирован в качестве юридического лица 28.02.1994 Московской регистрационной палатой за № 000.695-У.

1.2. Полное наименование Института на русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии».

Сокращенное наименование: ЧУ ДПО «ИГИСП».

1.3. Учредителями Института являются:

- Кроть Леонид Маркович;
- Михайлова Екатерина Львовна.

1.4. Институт является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения, может от своего имени приобретать имущественные и иные права, нести обязанности, совершать сделки, быть истцом или ответчиком в суде, третейском суде, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, как в рублях, так и в иностранной валюте.

1.5. Институт имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Институт не ставит целью своей деятельности извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели деятельности Института и не распределяются между учредителями Института.

1.7. Тип Института как образовательной организации - образовательная организация дополнительного профессионального образования, то есть организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: программы подготовки научно-педагогических кадров, программы профессионального обучения.

Институт имеет право на реализацию образовательных программ с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Институт приобретает право на выдачу документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации своим выпускникам с момента получения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, свидетельства о государственной аккредитации.

1.8. Для обеспечения своей учебной, научно-методической, хозяйственной деятельности, определенной настоящим уставом, Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и прочих условий, не противоречащих действующему законодательству.

1.9. Институт вправе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления за финансовой, материальной поддержкой уставной деятельности Института. Институт является самостоятельным в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Института: Российская Федерация, город Москва.

1.11. Институт может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства института не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Институтом. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Институт.

2. Цели, предмет и направления образовательной деятельности Института

2.1. Основными целями деятельности Института в соответствии с п. 3 ст. 23 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

2.2. Предметом деятельности Института является достижение уставных целей Института.

2.3 Направлениями образовательной деятельности Института являются:

- 19.00.01 - Общая психология, психология личности, история психологии
- 19.00.02 – Психофизиология
- 19.00.03 - Психология труда. Инженерная психология, эргономика
- 19.00.04 - Медицинская психология
- 19.00.05 - Социальная психология
- 19.00.06 - Юридическая психология
- 19.00.07 - Педагогическая психология
- 19.00.10 - Коррекционная психология
- 19.00.12 - Политическая психология
- 19.00.13 - Психология развития, акмеология

2.4. Для достижения уставных целей, Институт осуществляет:

- разработку и реализацию дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) без изменения уровня образования;
- разработку и реализацию программ подготовки научно-педагогических кадров, программ профессионального обучения без изменения уровня образования;
- планирование и организацию образовательного процесса, в том числе разработку и утверждение учебных планов, годового календарного учебного графика и расписания занятий;
- организацию и проведение семинаров, лекций, конференций, мастер-классов;
- организацию и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ.

- научную экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов в соответствии с целями Института;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук, естественных и технических наук;
- деятельность организатора выставок ярмарок, праздничных мероприятий, конференций, конгрессов и других мероприятий, направленных на реализацию поставленных перед Институтом целей;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий);
- участие в мероприятиях по обмену опытом с национальными образовательными организациями;
- международное сотрудничество в сфере образования;
- разработку и реализацию образовательных программ совместно с международными или иностранными организациями;
- прием иностранных слушателей, педагогических работников в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий;
- права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Институтом;
- формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Института, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети "Интернет", а также осуществляет сбор и обработка данных, подготовку аналитических обзоров, хранение и распространение указанной информации;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных, маркетинговых услуг и методической помощи в сфере образования;
- выпуск и реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной продукции в бумажном виде или на электронных носителях;

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Институт может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Институт в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.6. Институт вправе осуществлять деятельность, приносящую прибыль. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

3. Управление Институтом

3.1. Органами управления Института являются: Совет учредителей Института, Директор Института, Педагогический совет Института, Общее собрание сотрудников Института.

3.2. Совет учредителей.

3.2.1 Совет учредителей является высшим органом управления Института.

3.2.2. Совет учредителей осуществляет работу путем проведения заседаний. Очередные заседания Совета учредителей проводятся не реже одного раза в год, а внеочередные – по мере необходимости.

3.2.3. Очередные заседания Совета учредителей созываются и проводятся учредителями Института. Внеочередное заседание Совета учредителей может быть созвано Директором Института по его инициативе или по требованию Педагогического Совета Института.

3.2.4. Совет учредителей вправе решать любые вопросы деятельности Института. К исключительной компетенции Совета учредителей Института относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- образование Педагогического совета Института, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств;
- внесение изменений в Устав Института;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации.

3.2.5. Заседания Совета учредителей имеют кворум, если на них присутствуют все учредители Института.

3.2.6. Решения по всем вопросам повестки дня заседания Совета учредителей, принимаются всеми учредителями единогласно, в том числе по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Совета учредителей Института.

3.3. Директор Института.

3.3.1 Директор Института является единоличным исполнительным органом Института.

3.3.2. Директор Института назначается Советом Учредителей Института сроком на 5 лет и подотчетен Совету учредителей в своей деятельности.

3.3.3. Директор Института осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Института и осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Института, представляет Институт во всех государственных, частных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях;
- имеет право подписи финансовых, банковских и прочих документов;
- организует ведение бухгалтерского учета и представление бухгалтерской, налоговой и иной обязательной отчетности;
- является распорядителем денежных средств, открывает в банках расчетные и другие счета;
- заключает от имени Института договоры и иные сделки;
- определяет порядок, размер и форму оплаты за оказание образовательных и иных платных услуг;
- решает все вопросы финансово-хозяйственной и иной текущей деятельности Института;
- распоряжается имуществом Института в соответствии с целями Института, назначением имущества и решениями Совета учредителей;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Института, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции сотрудников Института;
- осуществляет кадровую политику Института, подбор и расстановку кадров, составляет штатное расписание;
- определяет порядок и условия оплаты труда сотрудников Института, определяет надбавки, представляет сотрудников к премированию и награждению;
- отвечает за эффективность работы Института, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья обучающихся, правил безопасности труда для сотрудников;

- руководит работой Педагогического Совета;
- выдает доверенности от имени Института;
- представляет интересы Института, как в РФ, так и за ее пределами, в том числе в иностранных государствах;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий путем издания приказов, иных локальных актов, выдачи доверенностей;
- решает иные вопросы в рамках текущей деятельности Института, которые не составляют исключительную компетенцию Совета учредителей, Общего собрания работников и Педагогического Совета;

3.4. Педагогический совет Института.

3.4.1. Педагогический совет Института является выборным коллегиальным органом управления Института, к компетенции которого относится разработка и осуществление контроля за выполнением учебных планов, учебных и образовательных программ Института, а также решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Совета учредителей и Директора Института.

3.4.2. Педагогический Совет Института формируется Советом учредителей Института в составе не менее 3 членов, избираемых из числа преподавателей Института сроком на 5 лет.

3.4.3. Работа Педагогического совета Института осуществляется путем проведения заседаний, которые созываются и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.4.4. Заседание Педагогического совета Института правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

3.4.5. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

3.5. Общее собрание сотрудников Института.

3.5.1. Общее собрание сотрудников Института является коллегиальным органом Института, к компетенции которого относятся вопросы, связанные с трудовыми отношениями в Институте, а также вопросы совершенствования организации учебного процесса в структурных подразделениях Института, не отнесенные к компетенции Совета учредителей Института, Директора Института и Педагогического совета Института.

3.5.2 Общее собрание сотрудников Института формируется сроком на 1 год.

3.5.3. Общее собрание работников Института проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5.4. Общее собрание работников Института правомочно, если на нем присутствует более половины сотрудников Института.

3.5.5. Решения на Общих собраниях работников принимаются простым большинством голосов присутствующих сотрудников Института.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Обучение в Институте осуществляется в очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме; с отрывом, частичным отрывом или без отрыва от работы, по индивидуальным формам обучения; с использованием дистанционных технологий, и может вестись на русском и английском языках.

4.2. Организация образовательного процесса в Институте, как комплексной платной дополнительной образовательной услуги, осуществляется в соответствии с приказом директора Института, ежегодно издаваемом на основании Договоров, заключенных со слушателями. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

4.3. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки и сроки освоения образовательных программ (продолжительность обучения в Институте) определяются образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Институтом самостоятельно, с учетом государственных образовательных требований и стандартов.

4.4. Институт самостоятельно выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.5. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Институтом самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов.

4.6. Организация образовательного процесса в Институте строится на основе учебного плана, разрабатываемого Институтом самостоятельно в соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий, утверждаемым Директором Института.

4.7. Образовательная деятельность в Институте осуществляется в следующих формах: лекция, консультация, практическое занятие, семинар, коучинг, тренинг, case-study, контрольная работа, тестирование, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, стажировка и других формах, обусловленных целями и особенностями образовательных программ.

4.8. Институт самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации.

4.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки учащегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

4.10. Руководство Института, в зависимости от созданных для осуществления данного дополнительного образовательного процесса условий, ежегодно принимает решение о сроках начала и окончания работы (обучения в группах) в текущем учебном периоде.

4.11. Расписания учебных занятий составляются на период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения и утверждаются Директором.

4.12. Прием в Институт осуществляется на основании заявления, по результатам собеседования или тестирования.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, для некоторых образовательных программ - 60 минут. Перерыв между аудиторными занятиями составляет не менее десяти минут.

4.14. Занятие проводится как в группах, так и индивидуально.

4.15. Образовательный процесс проводится на платной основе. Размер и форма оплаты определяется Директором и утверждается Решением учредителей.

4.16. Оценка уровня знаний слушателей Института проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Директором Института.

Формами текущей (промежуточной) и итоговой аттестации могут быть зачет, защита проекта, творческое задание или иные формы, утвержденные Директором.

Система оценок при проведении аттестации зависит от формы проведения аттестации и обусловлена целями и особенностями реализуемых образовательных программ.

Выпускникам Института, успешно завершившим обучение по лицензируемой образовательной программе, выдается документ об образовании установленного образца, заверенный печатью Института.

4.17. Домашнее задание необязательно, но может задаваться преподавателями для повышения эффективности усвоения материала.

4.18. Обучение в Институте заканчивается итоговой аттестацией (зачетом, комплексным тестированием, защитой выпускной (итоговой, квалификационной, аттестационной) работы, экзаменом), в зависимости от образовательной программы.

4.19. Институт реализует следующие виды дополнительного профессионального образования: профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку, в том числе:

- повышение квалификации: краткосрочное (не менее 72 часов); тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов); длительное (свыше 100 часов);
- стажировка (не более 100 часов);
- профессиональная переподготовка (от 500 до 1000 часов и свыше 1000 часов);
- иные дополнительные образовательные программы.

4.20. Выпускникам Института, успешно завершившим обучение по лицензируемой образовательной программе, выдается документ об образовании установленного образца, заверенный печатью Института.

4.21. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Институтом с федеральными органами исполнительной власти, предприятиями (объединениями), организациями и учреждениями всех форм собственности, службой занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

4.22. Обучение и профессиональная переподготовка иностранных специалистов осуществляется на основе договоров с иностранными юридическими и физическими лицами.

4.23. Институт несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность:

- За невыполнение функций, определенных Уставом.
- За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами.
- За качество реализуемых образовательных программ, соответствие: форм, методов и средств организации образовательного процесса, интересам и потребностям учащихся.
- За жизнь и здоровье учащихся, работников Института во время образовательного и трудового процесса.
- За нарушение прав и свобод учащихся и работников Института.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательных отношений в Институте являются слушатели и преподаватели.

5.2. Слушатели имеют право на:

- обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- пользование учебной базой Института;

- иные права, предусмотренные договором об образовании, законодательством Российской Федерации.

5.3. Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- бережно относиться к имуществу Института;
- иные обязанности, предусмотренные договором об образовании, законодательством Российской Федерации.

5.4. В Институте дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, преподавателей.

5.5. Слушатели могут быть исключены из Института по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством об образовании. Основаниями отчисления из Института являются:

- грубое и неоднократное неисполнение своих обязательств;
- расторжение или прекращение действия договора об оказании образовательных услуг по основаниям, предусмотренным в договоре;
- заявление слушателя об отчислении.

Отчисление оформляется приказом Директора Института.

5.6. Преподаватели имеют следующие права:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения;
- свобода выбора и использования форм, средств, методов обучения;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- иные права, предусмотренные трудовым или гражданско-правовым договором, законодательством Российской Федерации.

5.7. Преподаватели обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых образовательных программ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательных отношений;
- применять обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- иные обязанности, предусмотренные трудовым или гражданско-правовым договором, законодательством Российской Федерации.

5.8. Преподаватель должен иметь среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации. К преподавательской работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

5.9. Преподаватели принимаются на работу Директором Института на условиях трудового или гражданско-правового договора.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Института

- 6.1. Учредители являются собственниками имущества Института. На имущество, закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 6.2. Порядок финансового обеспечения деятельности Института и права Института на имущество, закрепленное за ним учредителями, а также на имущество, приобретенное Институтом, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Контроль за надлежащим использованием имущества Института осуществляется Советом учредителей.
- 6.3. Институт не вправе без согласия учредителей совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителями, кроме случаев, когда совершение таких сделок допускается действующим законодательством.
- 6.4. Институт самостоятельно осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс или смету.
- 6.5. Основой финансово-хозяйственной деятельности Института являются договоры и иные соглашения с физическими и юридическими лицами (включая иностранных юридических и физических лиц), федеральными органами государственной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными заказчиками.
- 6.6. Источниками формирования имущества и финансирования Института в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - доходы, получаемые от собственности Института;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 6.7. Полученная Институтом прибыль не подлежит распределению между учредителями Института, а направляется на достижение целей Института.
- 6.8. Институт имеет право:
- владеть, пользоваться имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями Института, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться имуществом с согласия учредителей;
 - осуществлять в порядке, определяемом законодательством РФ, предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;
 - приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами (в том числе и иностранными), органами государственной власти и местного самоуправления;
 - сдавать имущество Института в аренду с согласия учредителей Института;
 - с согласия учредителей Института создавать для достижения уставных целей хозяйственные общества, а также выступать соучредителем юридических лиц;
 - осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством РФ и решениями Совета учредителей.
- 6.9. Доходы, полученные Институтом от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института.
- 6.10. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера своим работникам.

7. Международная деятельность Института

7.1. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять международное сотрудничество по соответствующим направлениям деятельности на основе межправительственных и межведомственных соглашений о сотрудничестве в области высшего образования и договоров (контрактов), заключаемых Институтом с зарубежными образовательными организациями, а также на основе прямых договоров с иностранными юридическими и физическими лицами.

7.2. В целях участия в международном сотрудничестве Институт имеет право:

- а) вступать в неправительственные международные организации;
- б) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности;
- в) участвовать в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;
- г) проводить совместные научные исследования, конгрессы, конференции, симпозиумы и другие мероприятия;
- д) участвовать в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования;
- е) привлекать иностранных преподавателей и специалистов к участию в образовательном процессе и научной работе;
- ж) направлять преподавателей Института в зарубежные научные и образовательные организации на педагогическую и научную работу;
- з) осуществлять обучение иностранных граждан;
- и) оказывать консультационные услуги иностранным организациям;
- к) участвовать в деятельности международных организаций и ассоциаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Виды локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Института

8.1. Локальными нормативными актами Института, регламентирующими его деятельность, являются приказы, распоряжения и положения, утверждаемые в порядке, устанавливаемом Институтом.

8.2. Локальные нормативные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Института

9.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Институт по решению Совета учредителей может быть преобразован в автономную некоммерческую организацию или фонд.

Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей некоммерческой организации (организаций).

9.2. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования.

9.4. Все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Института, в том числе документы, касающиеся личного состава, передаются при реорганизации

правопреемнику на хранение, а при ликвидации – в Государственный архив Российской Федерации.

10. Порядок внесения изменений в Устав Института

10.1. Изменения в настоящий устав утверждаются Советом учредителей.

10.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации.

10.3. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 марта 2015 г. (учетный номер 7714041011).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 марта 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700058327 (ОГРН 1027739640829 от 28 ноября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено тринадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

А.В. Чумаков

«31» марта 2015 г.

