

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Частного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Институт групповой и семейной
психологии и психотерапии»

от «02» Март 2016 г. № 11/6

Директором Частного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Институт групповой и семейной
психологии и психотерапии»

Л.М. Кроль



Положение

об аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования, реализуемых в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии»

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования, реализуемых в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии» (далее - «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», с рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (Письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Уставом, локальными актами Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт групповой и семейной психологии и психотерапии» (далее - «Учреждение»)).

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения контроля качества освоения программ дополнительного профессионального образования, реализуемых в Учреждении.

1.3. Контроль качества освоения программ дополнительного профессионального образования включает в себя промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

1.4. Промежуточная аттестация слушателей обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной образовательной программы.

1.5. Итоговая аттестация слушателей обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по дополнительной профессиональной программе.

1.6. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца, в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

1.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.8. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении (о периоде обучения)/сертификат установленного Учреждением образца.

2. Организация и проведение промежуточной аттестации

2.1. При освоении дополнительных профессиональных программ, программой обучения и учебным планом может быть предусмотрена промежуточная аттестация, которая определяет уровень сформированности базовых компетенций слушателя в дисциплине (модуле) дополнительной профессиональной программы.

2.2. Промежуточная аттестация слушателей проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени - месяц, полугодие и т.д.

2.3. Промежуточная аттестация слушателей по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы осуществляется по завершении изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.4. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации слушателей устанавливается программой обучения и учебным планом, утверждаемыми в установленном порядке.

2.5. Промежуточная аттестация может включать: проверку знаний и умений слушателей по пройденному учебному материалу в виде текстового контроля и/или выполнения практических работ, мониторинг результатов выполнения заданий на занятиях.

2.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации устанавливаются программой обучения и хранятся у преподавателя, проводившего данную программу дополнительного профессионального образования.

3. Организация и проведение итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация определяет уровень освоения слушателями дополнительной профессиональной программы и сформированность компетенций, подлежащих совершенствованию, и/или новых компетенций, установленных программой обучения.

3.2. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам является обязательной для слушателей и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

3.3. К итоговой аттестации допускается слушатель, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший испытания в системе промежуточной аттестации (при наличии). Слушатель, не прошедший промежуточную аттестацию и не выполняющий виды учебных занятий и учебных работ, предусмотренных учебным планом, может быть не допущен к итоговой аттестации.

3.4. Слушателям создаются необходимые для подготовки к итоговой аттестации условия, в том числе при необходимости проводятся консультации.

3.5. Формы, система оценивания, объем, порядок проведения итоговой аттестации слушателей устанавливаются программой обучения и учебным планом, утверждаемыми в установленном порядке, доводятся до сведений слушателей не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации.

3.6. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам относятся: экзамен/ выпускная квалификационная работа, зачет

3.6.1. Экзамен и зачет может проводиться в форме устного/письменного опроса по билетам, или без билетов; тестирования и других форм, установленных в программе обучения.

3.6.2. Экзамен и зачет определяет уровень усвоения слушателем учебного и

практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных компетенций, формирование деловой квалификации) и охватывает все содержание дополнительной профессиональной программы, а также определяет соответствие уровня сформированности компетенций слушателя квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.6.3. Выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, призвана способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей по дополнительным профессиональным программам, определить соответствие уровня сформированности компетенций слушателя квалификационным требованиям и конкретным профессиям. Защита выпускной работы проводится в форме презентации на открытом заседании аттестационной комиссии.

3.7. Итоговая аттестация слушателей по дополнительной профессиональной программе осуществляется по завершении обучения:

- по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации - преподавателем, определенным руководителем программы;
- по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки - аттестационной комиссией.

3.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по двухбалльной системе. Результаты аттестационных испытаний определяются отметками:

- зачет: «зачтено», «не зачтено»;
- экзамен/выпускная квалификационная работа: «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.9. Результаты итоговых аттестационных испытаний фиксируются:

- по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации — в аттестационной ведомости;
- по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки — в протоколах заседаний аттестационных комиссий. Результаты объявляются в день проведения итогового аттестационного испытания после их оформления в установленном порядке.

3.10. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности дополнительных профессиональных программ, сроков обучения:

- краткосрочные программы повышения квалификации (от 16 до 72 часов). Обучение завершается прохождением итогового комплексного теста по материалам программы;
- длительные программы повышения квалификации (от 72 часов). Обучение завершается прохождением итогового комплексного теста или сдачей экзамена, в соответствии с программой обучения;
- программы профессиональной переподготовки (свыше 250 часов). Обучение завершается защитой выпускной квалификационной работы и (или) экзаменом, в соответствии с программой обучения.

3.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговой аттестации определяются образовательной программой.

3.12. Слушатель имеет право на ознакомление с видом и содержанием итоговой аттестации в течение всего периода обучения.

3.13. Для слушателей, не прошедших итоговую аттестацию, повторное прохождение назначается не ранее, чем через три месяца.

3.14. Повторная аттестация не может назначаться более двух раз.

3.15. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально

подтвержденных), имеет возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учреждения.

3.16. Дополнительные заседания аттестационных комиссий организуются в установленные Учреждением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления слушателем, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине.

3.17. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке с присвоением новой квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки с присвоением новой квалификации.

4. Аттестационные комиссии

4.1. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным программам профессиональной переподготовки осуществляется аттестационными комиссиями.

4.2. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки. Состав и график работы аттестационной комиссии утверждается приказом по Учреждению.

4.3. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель, организующий и контролирующий деятельность комиссии, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем комиссии может быть лицо, работающее в Учреждении или не являющееся его работником;
- члены аттестационной комиссии в количестве от 3 до 5 человек, имеющие степень кандидата или доктора наук соответствующего профиля;
- секретарь аттестационной комиссии, выполняющий документационное обеспечение работы комиссии, ведение протокола.

4.4. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией, утвержденной по каждой дополнительной профессиональной программе.

4.5. Основными функциями аттестационных комиссий являются:

- комплексная оценка уровня компетенций слушателей с учетом целей обучения, требований к усвоению основного содержания программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в новой сфере;
- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения по дополнительным профессиональным программам.

4.6. Решения аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Все решения аттестационной комиссии оформляются протоколами.